

**1.-DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO/A Y DEL SOLICITANTE:**

Nombre y apellidos del niño/a: \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

y en su nombre el padre, madre o tutor/a \_\_\_\_\_ DNI nº. \_\_\_\_\_

- en el caso de "persona de tutor/a o persona de la que dependa legalmente el menor" presentará documentación que acredite este extremo (nombramiento de tutor/a, resolución de acogimiento, otros). Indicar cual se presenta: \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ Teléfonos 1.- \_\_\_\_\_ 2.- \_\_\_\_\_

**SOLICITA BECA PARA GASTOS DE GUARDERÍA O ESCUELA INFANTIL CORRESPONDIENTES AL AÑO 2010.**

**2.-DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA GUARDERÍA O ESCUELA INFANTIL a la que ha asistido el niño/a :**

Nombre \_\_\_\_\_ Domicilio \_\_\_\_\_

( En el caso de que el niño/a esté asistiendo a una Guardería no legalizada no se tendrá derecho a la ayuda solicitada)

**3.- DATOS correspondientes a los gastos por Guardería o Escuela Infantil durante el año 2010:**

Concepto	Cantidad abonada	Justificante (SI o NO)
Matrícula ( a justificar mediante factura oficial o certificación de su importe )		
Especificar el importe abonado cada mes de asistencia. Si algún mes no hubiese asistido consignar importe 0 euros. Sólo se tendrán en cuenta aquellos meses de los cuales se presente justificante válido - factura oficial o certificación del importe abonado.		
Mes de Enero		
Mes de Febrero		
Mes de Marzo		
Mes de Abril		
Mes de Mayo		
Mes de Junio		
Mes de Septiembre		
Mes de Octubre		
Mes de Noviembre		
Mes de Diciembre		
TOTAL MENSUALIDADES		

**4.- Documentación general presentada ( marcar con una X la O correspondiente ):**

- Fotocopia compulsada del DNI, NIE o Pasaporte.
  - Fotocopia compulsada del Libro de Familia (páginas de los padres y de los hijos).
  - Para ciudadanos extranjeros sin Libro de Familia, fotocopia compulsada del pasaporte del niño/a o de la página del pasaporte del padre, madre o tutor/a donde aparezca el niño/a.
  - Original o fotocopia compulsada de los justificantes de los pagos realizados (factura oficial o certificación).
  - Declaración responsable de cumplir los requisitos establecidos en la Ley General de Subvenciones (ANEXO III).
  - Declaración responsable de no haber percibido otras ayudas, becas, subvenciones, para la escolarización infantil en el año 2010 (ANEXO II). O, en caso contrario:
    - . Justificante de la ayuda o ayudas percibidas, donde conste la entidad que la concedió y la cuantía.
    - . Certificación de la Escuela Infantil o Guardería en el que consten todos los gastos correspondientes al año 2010, explicitando los diversos conceptos (matrícula, comedor,...).
- ( No es necesario presentar certificado de empadronamiento. No es necesario presentar certificado de carencia de deudas con el Ayuntamiento. Estas circunstancias serán comprobadas por el Ayuntamiento ).**

**5.- Criterios complementarios: (marcar con una X la casilla  correspondiente).**

Solicito que me sean tenidas en cuenta las circunstancias particulares que indico a continuación:

**Familia monoparental, es decir, cuando el padre, la madre, o la persona de la que depende legalmente el menor es viuda/o, divorciada/o, madre soltera o padre soltero.** Para justificar este extremo presenta fotocopia compulsada de la siguiente documentación:

CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN  SENTENCIA JUDICIAL  LIBRO DE FAMILIA.

**Familia numerosa.** Para justificar este extremo presenta fotocopia compulsada del TÍTULO DE FAMILIA NUMEROSA.

**Minusvalía del niño/a, de alguno de los padres o hermanos o de la persona de la que depende legalmente.**

Para justificar este extremo presenta fotocopia compulsada del CERTIFICADO OFICIAL DE MINUSVALIA.

**Encontrarse en paro alguno de los padres o la persona de la que dependa legalmente el niño/a.**

Para justificar este extremo presenta original o fotocopia compulsada de:

CERTIFICADO DE LA OFICINA DE EMPLEO (debe constar claramente el periodo de paro en el 2010).  CERTIFICADO DE VIDA LABORAL.

El/La solicitante declara que cumple lo establecido en la base 1ª (condición de estar empadronado en Torre vieja al menos durante los dos últimos años), y que sabe que la presentación de más de una solicitud para un único niño/a o la falsedad de los datos declarados pueden dar lugar a que se desestime la presente solicitud además de las consecuencias legales a que hubiese lugar.

En Torre vieja, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2012.

**Sr. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TORREVIEJA** \_\_\_\_\_

Firma del padre, madre o tutor/a