



**ANEXO II.**

**Declaración Responsable. Unidad Económica de Convivencia**

**DATOS DEL/LA ALUMNO/A**

Nombre y apellidos

DNI/NIE

Fecha de nacimiento

Centro Educativo

Curso

Nivel (Infantil, Primaria, ESO, FP, Bachillerato)

**DATOS DE LA/S PERSONA/S REPRESENTANTE/S (Solo en caso de que el alumno/a interesado/a sea menor de edad)**

Nombre y apellidos (Padre/Madre/Tutor/Tutora)

DNI/NIE

Nombre y apellidos (Padre/Madre/Tutor/Tutora)

DNI/NIE

Nº de miembros que componen la unidad familiar del alumno/a a los efectos de esta convocatoria



A efectos de acreditar los requisitos exigidos para el acceso a las ayudas para sufragar gastos de transporte escolar para el curso 2022/2023

**DECLARA**

**ÚNICO:** Que la unidad familiar o de convivencia a que pertenece está compuesta por las personas que a continuación se relacionan:

	Nombre y Apellidos	DNI/NIE	Parentesco
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Advertencia:**

La presentación de la declaración responsable faculta a la Administración para verificar en cualquier momento la veracidad de los datos declarados, así como solicitar tal información a los organismos públicos correspondientes a efectos de verificar la certeza de los mismos. La inexactitud o falsedad de las declaraciones responsables, además de ser causa de inadmisión de la solicitud de subvención, es también causa de revocación, sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier tipo en que haya podido incurrir

Torrevieja, a            de            de 2023.

**\* En el caso de que el/la alumno/a sea menor de edad:**

**Solicitante 1**

**Solicitante 2** (Solo en caso de convivencia de los progenitores y/o guarda y custodia compartida).

Firma manuscrita o digital (Padre/Madre/Tutor/Tutora)

Firma manuscrita o digital (Padre/Madre/Tutor/Tutora)



**\* En el caso de que el/la alumno/a sea mayor de edad:**

**Solicitante 1** (El/La alumno/a solo en el caso de ser mayor de edad)

Firma manuscrita o digital

*En caso de que SE OPONGA a que esta administración consulte o recabe los citados documentos, marque la/s casilla/s correspondiente/s:*

ME OPONGO a que esta administración consulte o recabe los siguientes documentos:  \_\_\_\_\_ .  \_\_\_\_\_ .

*Muy importante: En el caso de oponerse a que la Administración consulte o recabe los citados documentos, queda obligado a aportar los documentos relativos al procedimiento junto a esta solicitud.*

### **Información detallada sobre el tratamiento de sus datos personales**

**Responsable:** se informa al interesado que sus datos personales van a ser objeto de tratamiento por parte del Ayuntamiento de Torrevieja (responsable del tratamiento), con CIF P0313300F y dirección en Plaza Constitución nº5, 03181, Torrevieja, Alicante, e incorporados al sistema de tratamiento "Gestión subvenciones y ayudas".

**Delegado de Protección de datos:** el Ayuntamiento de Torrevieja cuenta con el apoyo y nombramiento del Delegado de Protección de datos, cuyos datos de contacto son: [dpd@torrevieja.eu](mailto:dpd@torrevieja.eu).

**Finalidades:** sus datos personales se tratarán con la finalidad de gestionar la tramitación de subvención o ayuda solicitada por el interesado así como aquellas otras necesarias para cumplir con la normativa administrativa, como contactar con usted en caso de ser necesario.

En su caso, prestar autorización al Ayuntamiento de Torrevieja para solicitar en nombre del interesado, el Certificado de encontrarse al corriente de pago en las obligaciones tributarias y con la tesorería de la seguridad social.



**Legitimación:** el tratamiento de sus datos personales está legitimado en el cumplimiento de un deber legal del responsable derivado de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones. Asimismo, es un tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento que tiene su base en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

**Plazo de supresión:** los datos relativos a la participación en premios, subvenciones o en cualquier otra actividad que implique el abono de cantidades económicas se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Concretamente, los datos económicos se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

**Destinatarios:** los datos serán cedidos en los casos legalmente establecidos, a saber, a todas aquellas administraciones que, en base a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, soliciten la información del interesado para su consulta, verificación o utilización y a aquellas entidades, públicas y/o privadas con las que el Ayuntamiento de Torre Vieja requiera compartir sus datos para la prestación de la solicitud, en concreto se comunicarán a la Agencia Tributaria y a la Tesorería General de la Seguridad Social para recabar los correspondientes certificados, y a los diferentes Órganos de Control de Subvenciones, en los términos y con las condiciones fijados normativamente.

**Transferencias internacionales:** no están previstas transferencias internacionales de los datos.

**Decisiones automatizadas:** no se realizan decisiones automatizadas.

**Ejercicio de derechos:** para ejercitar los derechos que procedan conforme a la normativa de protección de datos (acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan) frente al tratamiento de sus datos personales, puede dirigir un escrito al registro general o la sede electrónica del Ayuntamiento de Torre Vieja (ejercicio de derechos, trámites de Protección de Datos), o puede enviar un correo electrónico a la siguiente dirección [dpd@torrevieja.eu](mailto:dpd@torrevieja.eu), identificándose de forma correcta.

**AEPD:** podrá dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) para presentar una reclamación cuando considere que no ha sido debidamente atendida su solicitud.