

## ANNEX I / ANEXO I

### CONVENI CENTRE DEL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL - EMPRESA O ORGANISME EQUIPARAT PER A LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN EMPRESA EN CENTRES DE TREBALL

### CONVENIO CENTRO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PROFESIONAL - EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO PARA LA REALIZACIÓN DE FORMACIÓN EN EMPRESA EN CENTROS DE TRABAJO

Conveni nº / Convenio nº: 03008630 2026 441

Data de signatura / Fecha de firma: 29 / 04 / 2026

Eduardo Jorge Dolón Sánchez (1 de 1)  
Acid: Firms\_01/06/2026  
Firm: e45f9900cb13e2ca1e79ae6564d796f6  
HASH: e45f9900cb13e2ca1e79ae6564d796f6

#### CENTRE EDUCATIU / CENTRO EDUCATIVO

**Director/a:** JULIO CESAR JIMENEZ ESPEJO - \*\*\*5238\*\*

**Centre / Centro:** IES NÚMERO 1 - LIBERTAS - 03008630

**Contacte / Contacto:** Calle IRENE VILLA GONZALEZ, TORREVIEJA (03183 Alicante)  
Tel: 965290100, Fax: , e-mail: 03008630@edu.gva.es

#### EMPRESA O ORGANISME EQUIPARAT / EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO

**Representant / Representante:** Eduardo Jorge Dolón Sánchez - \*\*\*6359\*\*

**Nom / Nombre:** Ayuntamiento De Torreveja - P0313300F

**Contacte / Contacto:** Plaza De La Constitución S/N, Torreveja (03181 Alicante)  
Tel: 965710250, Fax: 965074311, e-mail: pedagogico.educacion@torreveja.eu

#### EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

1. Que totes dues parts es reconeixen recíprocament capacitat i legitimitat per a subscriure el present conveni de cooperació.
2. Que l'objecte del present conveni és la cooperació entre ambdós entitats per a la realització de formació en empresa per part de les persones en formació dels cicles formatius de grau bàsic, mitjà i superior, Programes Formatius de Qualificació Bàsica i Cursos d'Especialització.

1. Que ambas partes se reconocen recíprocamente capacidad y legitimidad para suscribir el presente convenio de cooperación.
2. Que el objeto del presente convenio es la cooperación entre ambas entidades para la realización de formación en empresa por parte de las personas en formación de los ciclos formativos de grado básico, medio y superior, Programas Formativos de Cualificación Básica y Cursos de Especialización.







interprofessional en proporció al temps de treball efectiu. Si la FE en règim intensiu és mitjançant la modalitat beca, l'import de la mateixa no podrà ser inferior, el primer any al 60%, i el segon any al 75%, de la quantitat establida per al salari mínim interprofessional, en proporció al temps efectiu d'estada en l'empresa o organisme equiparat.

#### QUARTA

El centre de treball podrà oferir almenys un lloc formatiu amb independència del nombre de treballadors/as amb què compte.

En el cas de la modalitat de contracte de formació en alternança, segons l'art. 2 RD 1065/2025, el nombre màxim de contractes formatius al mateix temps en cada centre de treball de la mateixa empresa s'ajustarà a les capacitats reals de cada empresa per a garantir els drets formatius de les persones treballadores, especialment en el referit a les obligacions de tutorització i, en tot cas, respectarà la següent escala:

- a) Centres de treball de fins a deu persones treballadores: tres contractes.
- b) Centres de treball d'entre onze i trenta persones treballadores: set contractes.
- c) Centres de treball d'entre trenta-una i cinquanta persones treballadores: deu contractes.
- d) Centres de treball de més de cinquanta persones treballadores: vint per cent del total de la plantilla.

Per a determinar la plantilla de persones treballadores no es computaran les vinculades a l'empresa per un contracte formatiu. Cada persona amb contracte a temps parcial o de duració determinada computarà com una persona treballadora. Les persones treballadores amb discapacitat o amb capacitat intel·lectual límit contractades mitjançant contractes formatius no seran computades a l'efecte del nombre màxim d'aquests contractes al qual es refereix l'apartat anterior.

#### QUINTA

L'empresa nomenarà d'entre les seues persones treballadores un/a o més tutors/as d'empresa per a la coordinació i seguiment de les activitats formatives a realitzar per les persones en formació en el centre de treball, així com per a la realització dels informes valoratius que contribuïsquen a l'avaluació de les persones en formació, i altres cometes reflectides en l'art. 162 RD 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenrotlla l'ordenació del Sistema de Formació Professional.

#### SEXTA

El centre de treball comunicarà al centre de formació, amb suficient antelació, els canvis que es produïsquen en els calendaris o horaris de les persones en formació que impliquen una ampliació, així com qualsevol desplaçament fora de la localització habitual del centre de treball.

*mínimo interprofesional en proporción al tiempo de trabajo efectivo.*

*Si la FE en régimen intensivo es mediante la modalidad beca, el importe de la misma no podrá ser inferior, el primer año al 60%, y el segundo año al 75%, de la cantidad establecida para el salario mínimo interprofesional, en proporción al tiempo efectivo de estancia en la empresa u organismo equiparado.*

#### CUARTA

*El centro de trabajo podrá ofertar al menos un puesto formativo con independencia del número de trabajadores/as con que cuente.*

*En el caso de la modalidad de contrato de formación en alternancia, según el art. 2 RD 1065/2025, el número máximo de contratos formativos al mismo tiempo en cada centro de trabajo de la misma empresa se ajustará a las capacidades reales de cada empresa para garantizar los derechos formativos de las personas trabajadoras, especialmente en lo referido a las obligaciones de tutorización y, en todo caso, respetará la siguiente escala:*

- a) Centros de trabajo de hasta diez personas trabajadoras: tres contratos.*
- b) Centros de trabajo de entre once y treinta personas trabajadoras: siete contratos.*
- c) Centros de trabajo de entre treinta y una y cincuenta personas trabajadoras: diez contratos.*
- d) Centros de trabajo de más de cincuenta personas trabajadoras: veinte por ciento del total de la plantilla.*

*Para determinar la plantilla de personas trabajadoras no se computarán las vinculadas a la empresa por un contrato formativo. Cada persona con contrato a tiempo parcial o de duración determinada computará como una persona trabajadora. Las personas trabajadoras con discapacidad o con capacidad intelectual límite contratadas mediante contratos formativos no serán computadas a efectos del número máximo de estos contratos al cual se refiere el apartado anterior.*

#### QUINTA

*La empresa nombrará de entre sus personas trabajadoras uno/a o más tutores/as de empresa para la coordinación y seguimiento de las actividades formativas a realizar por las personas en formación en el centro de trabajo, así como para la realización de los informes valorativos que contribuyan a la evaluación de las personas en formación, y otros cometidos reflejados en el art. 162 RD 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional.*

#### SEXTA

*El centro de trabajo comunicará al centro de formación, con suficiente antelación, los cambios que se produzcan en los calendarios u horarios de las personas en formación que impliquen una ampliación, así como cualquier desplazamiento fuera de la localización habitual del centro de trabajo.*



### SÈPTIMA

Segons estableixen els art.9.7, 152.5 i 157.2 f) del RD 659/2023 de 18 de juliol, pel qual es desenrotlla l'ordenació del Sistema de Formació Professional, l'Administració, de manera excepcional i per raons justificades, podrà autoritzar la realització de la FE en centres de l'Administració, en institucions públiques o privades sense fins de lucre, en centres educatius i de Formació Professional, en torns o períodes nocturns, períodes no lectius, o un descans setmanal inferior als dos dies amb caràcter general, o la seua realització en mobilitat internacional o fora de la Comunitat Valenciana.

### OCTAVA

En cas de produir-se per part de l'empresa o organisme equiparat la contractació laboral de les persones en formació amb antelació a la finalització del període d'FE, l'empresa comunicarà al centre del Sistema de Formació Professional aquesta situació. I, en tal cas, per a poder continuar amb l'FE haurà de canviar al règim intensiu en modalitat de contracte de formació en alternança.

### NOVENA

L'art. 55.6 LO 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, assenyalava que "Les administracions competents en el desenrotllament d'ofertes de formació professional adoptaran les mesures necessàries per a garantir el caràcter formatiu de les activitats desenrotllades durant el o els períodes de formació en l'empresa, i evitar la seua utilització inadequada com a activitat productiva i de caràcter laboral, sense perjudi de les competències de l'administració laboral en l'àmbit de la inspecció de treball.

Serà incompatible l'estada formativa i la contractació laboral amb la mateixa empresa durant aquest període, llevat que l'estada formativa es formalitze per si mateixa amb un contracte formatiu específic". Per consegüent, només pot realitzar-se la formació en empresa en la mateixa empresa en la qual està exercint un treball remunerat si es formalitza a través d'un contracte de formació en alternança.

### DÈCIMA

En el cas de formació en empresa en règim general o intensiu en modalitat beca, si es produeix un accident en el centre de treball o en el desplaçament al o des d'aquest, les persones en formació hauran d'acudir al centre de salut o hospital de referència.

En el cas de formació en empresa en règim intensiu amb contracte de formació en alternança, si es produeix un accident en el centre de treball o en el desplaçament al o des d'aquest, les persones en formació hauran d'acudir al centre de salut o hospital de referència, o bé a la Mútua col·laboradora amb la Seguretat Social que tinga concertada l'empresa.

Tot això sense perjudi de les pòlisses d'assegurança addicionals d'accidents (per a casos excepcionals) i

### SÉPTIMA

*Según establecen los art.9.7, 152.5 y 157.2 f) del RD 659/2023 de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, la Administración, de forma excepcional y por razones justificadas, podrá autorizar la realización de la FE en centros de la Administración, en instituciones públicas o privadas sin fines de lucro, en centros educativos y de Formación Profesional, en turnos o períodos nocturnos, períodos no lectivos, o un descanso semanal inferior a los dos días con carácter general, o su realización en movilidad internacional o fuera de la Comunidad Valenciana.*

### OCTAVA

*En caso de producirse por parte de la empresa u organismo equiparado la contratación laboral de las personas en formación con antelación a la finalización del periodo de FE, la empresa comunicará al centro del Sistema de Formación Profesional dicha situación. Y, en tal caso, para poder continuar con la FE deberá cambiar al régimen intensivo en modalidad de contrato de formación en alternancia.*

### NOVENA

*El art. 55.6 LO 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, señala que "Las administraciones competentes en el desarrollo de ofertas de formación profesional adoptarán las medidas necesarias para garantizar el carácter formativo de las actividades desarrolladas durante el o los periodos de formación en la empresa, y evitar su utilización inadecuada como actividad productiva y de carácter laboral, sin perjuicio de las competencias de la administración laboral en el ámbito de la inspección de trabajo.*

*Será incompatible la estancia formativa y la contratación laboral con la misma empresa durante este período, salvo que la estancia formativa se formalice por sí misma con un contrato formativo específico". Por consiguiente, solo puede realizarse la formación en empresa en la misma empresa en la que está desempeñando un trabajo remunerado si se formaliza a través de un contrato de formación en alternancia.*

### DÈCIMA

*En el caso de formación en empresa en régimen general o intensivo en modalidad beca, si se produce un accidente en el centro de trabajo o en el desplazamiento al o desde el mismo, las personas en formación tendrán que acudir al centro de salud u hospital de referencia.*

*En el caso de formación en empresa en régimen intensivo con contrato de formación en alternancia, si se produce un accidente en el centro de trabajo o en el desplazamiento al o desde el mismo, las personas en formación tendrán que acudir al centro de salud u hospital de referencia, o bien a la Mútua col·laboradora con la Seguridad Social que tenga concertada l'empresa.*

*Todo ello sin perjuicio de las pólizas de seguro adicionales de accidentes (para casos excepcionales) y responsabilidad civil suscritas por la Conselleria de Educación para las personas*



responsabilitat civil subscrietes per la Conselleria d'Educació per a les persones en formació dels centres docents sostinguts amb fons públics.

#### **ONZENA**

En qualsevol moment, les activitats formatives en el centre de treball poden ser objecte de seguiment, valoració i supervisió per part del centre del Sistema de Formació Professional a través del/de la tutor/a del centre i l'equip docent d'aquest en col·laboració amb el/la tutor/a de l'empresa. A aquest efecte, l'empresa li facilitarà l'accés al centre de treball.

#### **DOTZENA**

El Pla de Formació serà establert de comú acord entre el/la tutor/a de centre i el/la tutor/a de l'empresa i constituirà un annex al present conveni.

#### **TRETZENA**

L'empresa o organisme equiparat es compromet a:

- Garantir l'accés a les dependències de la mateixa al tutor o tutora dual del centre del Sistema de Formació Professional per a realitzar les visites i dur a terme les actuacions de revisió de la programació, valoració i supervisió del procés formatiu de la persona en formació.
- Complir la programació de les activitats formatives acordades amb el centre del Sistema de Formació Professional.
- Supervisar i facilitar el seguiment individualitzat i la valoració del progrés de la persona en formació que ha de realitzar el tutor o tutora de l'empresa o organisme equiparat.
- Complir amb tots els requisits que, en matèria de prevenció de riscos laborals, li siguen exigibles i proporcionar a la persona en formació, quan el lloc formatiu el requereisca, els equips de protecció corresponents.
- Complir i fer complir les normes de seguretat i higiene en el treball que estan vigents a cada moment.
- Informar els/les representants dels/les treballadors/as del contingut específic del Pla de Formació de les persones en formació en l'empresa i garantir que la persona en formació no substitueix llocs de treball.

El centre del Sistema de Formació Professional es compromet a:

- Designar un/una tutor/a de *formación profesional dual*.
- Impartir, abans d'incorporar-se a l'empresa o organisme equiparat, la formació necessària a les persones en formació que garantisca el desenrotllament de la formació en l'empresa o institució amb seguretat i eficàcia.

El centre del Sistema de Formació Professional informarà les persones en formació de les seues obligacions:

*formación de los centros docentes sostenidos con fondos públicos.*

#### **UNDÉCIMA**

*En cualquier momento, las actividades formativas en el centro de trabajo pueden ser objeto de seguimiento, valoración y supervisión por parte del centro del Sistema de Formación Profesional a través del/de la tutor/a del centro y el equipo docente del mismo en colaboración con el/la tutor/a de la empresa. A este fin, la empresa le facilitará el acceso al centro de trabajo.*

#### **DUODÉCIMA**

*El Plan de Formación será establecido de común acuerdo entre el/la tutor/a de centro y el/la tutor/a de la empresa y constituirá un anexo al presente convenio.*

#### **DECIMOTERCERA**

*La empresa u organismo equiparado se compromete a:*

- *Garantizar el acceso a las dependencias de la misma al tutor o tutora dual del centro del Sistema de Formación Profesional para realizar las visitas y llevar a cabo las actuaciones de revisión de la programación, valoración y supervisión del proceso formativo de la persona en formación.*
- *Cumplir la programación de las actividades formativas acordadas con el centro del Sistema de Formación Profesional.*
- *Supervisar y facilitar el seguimiento individualizado y la valoración del progreso de la persona en formación que debe realizar el tutor o tutora de la empresa u organismo equiparado.*
- *Cumplir con todos los requisitos que, en materia de prevención de riesgos laborales, le sean exigibles y proporcionar a la persona en formación, cuando el puesto formativo lo requiera, los equipos de protección correspondientes.*
- *Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad e higiene en el trabajo que están vigentes en cada momento.*
- *Informar a los/las representantes de los/las trabajadores/as del contenido específico del Plan de Formación de las personas en formación en la empresa y garantizar que la persona en formación no sustituye puestos de trabajo.*

*El centro del Sistema de Formación Profesional se compromete a:*

- *Designar un/una tutor/a de formación profesional dual.*
- *Impartir, antes de incorporarse a la empresa u organismo equiparado, la formación necesaria a las personas en formación que garantice el desarrollo de la formación en la empresa o institución con seguridad y eficacia.*

*El centro del Sistema de Formación Profesional informará a las personas en formación de sus obligaciones:*





- Complir amb el calendari i horari formatiu establert en l'empresa o organisme equiparat.
- Complir amb les normes establides per l'empresa o organisme equiparat, especialment les referides a la prevenció de riscos laborals.
- Aplicar i complir adequadament amb les tasques formatives que se li encomanen en l'empresa o organisme equiparat, d'acord amb el pla de formació i la programació establida, respectant el règim intern de funcionament d'aquesta.
- Respectar i cuidar els mitjans materials que es posen a la seua disposició.
- Comunicar a l'empresa o organisme equiparat amb l'antelació que siga possible qualsevol absència.
- Altres acordades amb l'empresa o organisme equiparat i incorporades en el present conveni.

El centre del Sistema de Formació Professional es compromet a informar l'equip docent de les seues obligacions:

- Participar en el disseny i planificació del Pla de formació i en la programació dels mòduls professionals de la seua competència que es desenrotllen conjuntament entre centre i empresa.
- Assistir a les reunions de coordinació.
- Desenrotllar els procediments i sistemes d'avaluació descrits en la programació i emplenar la documentació pertinent, incorporant la valoració i informe del tutor o tutora d'empresa.
- Participar en l'elaboració de la memòria final del Pla de Formació, juntament amb la resta d'agents implicats i sota la coordinació que establisca la direcció del centre.

El centre del Sistema de Formació Professional es compromet a informar el/la tutor/a de les seues obligacions:

- Facilitar les relacions permanents entre el centre de formació professional i l'empresa.
- Determinar, juntament amb el tutor o tutora dual de l'empresa o organisme equiparat, les places formatives a cobrir.
- Coordinar i concretar el Pla de Formació, juntament amb el tutor o tutora de l'empresa i amb la resta de l'equip docent que imparteixen docència, així com el procés de seguiment i avaluació.
- Assistir la persona en formació durant el o els períodes de formació en empresa o organisme equiparat, resolent qualsevol incidència, garantint l'existència de suports precisos en els casos en què siga necessari per al correcte desenrotllament de les activitats de formació, i vetllant per l'aprofitament correcte de la persona a formar, mitjançant visites periòdiques a la o les empreses, entrevistes amb la persona en formació i altres mitjans previstos a aquest efecte.
- Col·laborar amb el tutor o tutora dual de l'empresa o

- *Cumplir con el calendario y horario formativo establecido en la empresa u organismo equiparado.*
- *Cumplir con las normas establecidas por la empresa u organismo equiparado, especialmente las referidas a la prevención de riesgos laborales.*
- *Aplicar y cumplir adecuadamente con las tareas formativas que se le encomienden en la empresa u organismo equiparado, de acuerdo con el plan de formación y la programación establecida, respetando el régimen interno de funcionamiento de la misma.*
- *Respetar y cuidar los medios materiales que se pongan a su disposición.*
- *Comunicar a la empresa u organismo equiparado con la antelación que sea posible cualquier ausencia.*
- *Otras acordadas con la empresa u organismo equiparado e incorporadas en el presente convenio.*

El Centro del Sistema de Formación Profesional se compromete a informar al equipo docente de sus obligaciones:

- *Participar en el diseño y planificación del Plan de formación y en la programación de los módulos profesionales de su competencia que se desarrollen conjuntamente entre centro y empresa.*
- *Asistir a las reuniones de coordinación.*
- *Desarrollar los procedimientos y sistemas de evaluación descritos en la programación y cumplimentar la documentación pertinente, incorporando la valoración e informe del tutor o tutora de empresa.*
- *Participar en la elaboración de la memoria final del Plan de formación, junto con los restantes agentes implicados y bajo la coordinación que establezca la dirección del centro.*

El centro del Sistema de Formación Profesional se compromete a informar al tutor/a de sus obligaciones:

- *Facilitar las relaciones permanentes entre el centro de formación profesional y la empresa.*
- *Determinar, junto con el tutor o tutora dual de la empresa u organismo equiparado, las plazas formativas a cubrir.*
- *Coordinar y concretar el Plan de Formación, junto con el tutor o tutora de la empresa y con el resto del equipo docente que imparten docencia, así como el proceso de seguimiento y evaluación.*
- *Asistir a la persona en formación durante el o los periodos de formación en empresa u organismo equiparado, resolviendo cualquier incidencia, garantizando la existencia de apoyos precisos en los casos en que sea necesario para el correcto desarrollo de las actividades de formación y velando por el aprovechamiento correcto de la persona a formar mediante visitas periódicas a la o las empresas, entrevistas con la persona en formación y otros medios previstos al efecto.*
- *Colaborar con el tutor o tutora dual de la empresa u organismo equiparado en la valoración de la adquisición*





## DESSETENA

1. El centre del Sistema de Formació Professional es compromet a respectar la màxima confidencialitat durant el seu període de formació en l'empresa o organisme equiparat i a la finalització d'aquesta. A més, no se li permet la reproducció o emmagatzematge de dades de l'empresa o organisme equiparat, ni la seua transmissió, qualsevol que siga el mitjà utilitzat per a això, sense permís exprés del tutor o tutora de l'empresa o organisme equiparat.

2. En la mesura en què puguen tindre accés a dades personals de les persones en formació, docents o treballadors/es participants en les accions del conveni de cooperació, les dues parts es comprometen a respectar les seues obligacions derivades de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).

3. Exercici de drets: Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, a la limitació del seu tractament, a oposar-se al mateix o a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, inclosa l'elaboració de perfils, a través de les següents vies: En el cas de centres educatius de titularitat de la Generalitat, a través del tràmit telemàtic accessible [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970) (requerix certificat digital), o remetent escrit a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats dirigit a Av. de Campanar, 32, 46015 València, o a l'adreça electrònica: [protecciondadededucacio@gva.es](mailto:protecciondadededucacio@gva.es)

4. Termini de conservació i supressió de les dades: Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten, respectant els terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, sent suprimits d'acord amb el que s'establix en la normativa d'arxius i documentació.

5. Sense perjudi d'altres previsions derivades del RGPD i la LOPDGD, i sense que s'entenga amb caràcter limitatiu, el TITULAR DEL CENTRE DE TREBALL tindrà les següents obligacions respecte a les persones en formació i professorat:

- Tractar les dades personals de les persones en formació sol amb la finalitat de dur a terme la selecció per a realitzar la formació en empresa i, si és procedent, per a la contractació de les persones seleccionades.
- Realitzada la selecció, les dades de les persones en formació no seleccionades seran suprimides per l'empresa.

## DECIMOSÉPTIMA

1. El centro del Sistema de Formación Profesional se compromete a respetar la máxima confidencialidad durante su periodo de formación en la empresa u organismo equiparado y a la finalización de la misma. Además, no se le permite la reproducción o almacenamiento de datos de la empresa u organismo equiparado, ni su transmisión, cualquiera que sea el medio utilizado para ello, sin permiso expreso del tutor o tutora de la empresa u organismo equiparado.

2. En la medida en que puedan tener acceso a datos personales de las personas en formación, docentes o trabajadores/as participantes en las acciones del convenio de cooperación, ambas partes se comprometen a respetar sus obligaciones derivadas de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), y del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD).

3. Ejercicio de derechos: Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de estos, a la limitación de su tratamiento, a oponerse al mismo o a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, a través de las siguientes vías: En el caso de centros educativos de titularidad de la Generalitat, a través del trámite telemático accesible [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970) (requiere certificado digital), o remitiendo escrito a la Conselleria de Educación, Cultura y Universidades dirigido a Av. de Campanar, 32, 46015 València, o a la dirección electrònica: [protecciondadededucacio@gva.es](mailto:protecciondadededucacio@gva.es)

4. Plazo de conservación y supresión de los datos: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, respetando los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de archivos y documentación.

5. Sin perjuicio de otras previsions derivadas del RGPD y la LOPDGD, y sin que se entienda con carácter limitativo, el TITULAR DEL CENTRO DE TRABAJO tendrá las siguientes obligaciones respecto a las personas en formación y profesorado:

- Tratar los datos personales de las personas en formación solo con el fin de llevar a cabo la selección para realizar la formación en empresa y, si procede, para la contratación de las personas seleccionadas.
- Realizada la selección, los datos de las personas en formación no seleccionadas serán suprimidos por



- Tractar les dades de les persones en formació seleccionat amb els següents fins: desenrotllar l'activitat formativa; informar la persona interessada dels riscos laborals existents i de les mesures de prevenció i/o protecció pertinents; proporcionar l'accés a les dependències i als mitjans materials i digitals indispensables per al desenrotllament de les seues tasques; gestionar l'abonament de la quantitat estipulada en el respectiu contracte o beca; garantir la formació de les persones en formació durant el període estipulat i realitzar el seu seguiment i avaluació, amb l'emissió de les corresponents certificacions; i en general, garantir les obligacions i drets de les persones en formació en virtut del present conveni i normativa que siga aplicable.
- Tractar les dades del professorat amb la finalitat d'establir un mecanisme de contacte, comunicació i seguiment del programa de formació de les persones en formació que garantisca el seu seguiment i avaluació, així com les visites del professorat als centres de treball.
- Informar a les persones en formació i professorat del tractament de les seues dades conforme al que s'establisc en els articles 13 i 14 del RGPD.
- No dur a terme cap tractament de les dades de les persones en formació i professorat amb finalitats distintes als descrits, així com donar compliment a les obligacions establides en aquest conveni i normativa legal aplicable.
- Tractar les dades personals tant de les persones en formació com del professorat amb les degudes mesures de seguretat, així com garantir l'exercici dels seus drets en els termes establits en el RGPD.

Així mateix, les PERSONES EN FORMACIÓ tindran, entre altres, les següents obligacions:

- Guardar secret de les dades personals a les quals tinga accés en el desenrotllament d'activitat formativa en l'empresa, i el deure d'usar-les exclusivament per a les finalitats relacionades amb aquesta, a no comunicar-les a tercers per cap mitjà i a no conservar-les una vegada finalitzades les mateixes.
- Obtindre autorització dels tutors/res d'empresa en el centre de treball per a accedir a documentació (llistats, expedients, aplicacions informàtiques o bases de dades) que continguin dades personals.
- No identificar, en els documents acadèmics que es generen a conseqüència de l'activitat formativa en l'empresa (informes, treballs, memòries...), al personal del centre de treball amb nom i cognoms o qualsevol altra dada que es puga relacionar amb una persona física identificada o identificable, llevat que compte amb autorització expressa per a això.

Respecte al PROFESSORAT, tractarà les dades dels seus interlocutors en l'empresa i altres possibles dades de terceres persones als quals tinga accés, amb la finalitat de realitzar el seguiment i avaluació de l'activitat formativa de les persones en formació.

empresa.

- *Tratar los datos de las personas en formación seleccionadas con los siguientes fines: desarrollar la actividad formativa; informar a la persona interesada de los riesgos laborales existentes y de las medidas de prevención y/o protección pertinentes; proporcionar el acceso a las dependencias y a los medios materiales y digitales indispensables para el desarrollo de sus tareas; gestionar el abono de la cantidad estipulada en el respectivo contrato o beca; garantizar la formación de las personas en formación durante el periodo estipulado y realizar su seguimiento y evaluación, con la emisión de las correspondientes certificaciones; y en general, garantizar las obligaciones y derechos de las personas en formación en virtud del presente convenio y normativa que sea de aplicación.*
- *Tratar los datos del profesorado con la finalidad de establecer un mecanismo de contacto, comunicación y seguimiento del programa de formación de las personas en formación que garantice su seguimiento y evaluación, así como las visitas del profesorado a los centros de trabajo.*
- *Informar a las personas en formación y profesorado del tratamiento de sus datos conforme a lo establecido en los artículos 13 y 14 del RGPD.*
- *No llevar a cabo ningún tratamiento de los datos de las personas en formación y profesorado con fines distintos a los descritos, así como dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en este convenio y normativa legal aplicable.*
- *Tratar los datos personales tanto de las personas en formación como del profesorado con las debidas medidas de seguridad, así como garantizar el ejercicio de sus derechos en los términos establecidos en el RGPD.*

Asimismo, las PERSONAS EN FORMACIÓN tendrán, entre otras, las siguientes obligaciones:

- *Guardar secreto de los datos personales a los que tenga acceso en el desarrollo de actividad formativa en la empresa, y el deber de usarlos exclusivamente para las finalidades relacionadas con la misma, a no comunicarlos a terceros por ningún medio y a no conservarlos una vez finalizadas las mismas.*
- *Obtener autorización de los tutores/as de empresa en el centro de trabajo para acceder a documentación (listados, expedientes, aplicaciones informáticas o bases de datos) que contengan datos personales.*
- *No identificar, en los documentos académicos que se generen como consecuencia de la actividad formativa en la empresa (informes, trabajos, memorias...), al personal del centro de trabajo con nombre y apellidos o cualquier otro dato que se pueda relacionar con una persona física identificada o identificable, salvo que cuente con autorización expresa para ello.*

Respecto al PROFESORADO, tratará los datos de sus interlocutores en la empresa y otros posibles datos de terceras personas a los que tenga acceso, con la finalidad de realizar el seguimiento y evaluación de la actividad formativa de



L'incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions descrites i de la resta de previsions contemplades en la normativa de protecció de dades, podrà suposar la comissió d'una infracció, amb les conseqüències previstes en l'ordenament jurídic.

#### **DIHUITENA**

Quan alguna de les parts signants del conveni tinga la condició d'Administració pública, s'atindrà a la normativa que, referent a això, preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com la que en l'àmbit autonòmic li fora aplicable.

#### **DENOVENA**

El present conveni de cooperació queda subjecte a la Jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses que puguen suscitar-se, d'acord amb el que es preveu en Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

*personas en formación.*

*El incumplimiento por cualquiera de las partes de las obligaciones descritas y del resto de previsions contempladas en la normativa de protección de datos, podrá suponer la comisión de una infracción, con las consecuencias previstas en el ordenamiento jurídico.*

#### **DECIMOCTAVA**

*Cuando alguna de las partes firmantes del convenio tenga la condición de Administración pública, se atenderá a la normativa que, a este respecto, prevé la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, así como la que en el ámbito autonómico le fuera de aplicación.*

#### **DECIMONOVENA**

*El presente convenio de cooperación queda sujeto a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa en las cuestiones litigiosas que puedan suscitarse, de acuerdo con lo previsto en Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.*

TORREVIEJA, 29 d Abril de 2026

Director/a del centre del Sistema de Formació Professional /  
*Director/a del centro del Sistema de Formación Profesional*

Firmado por \*\*\*5238\*\* JULIO CESAR  
JIMENEZ (R: \*\*\*\*5358\*) el día  
29/04/2026 con un certificado emitido  
por AC Representación

Representant de l'empresa o organisme equiparat o  
persona en qui delegue

*Representante de la empresa u organismo equiparado o  
persona en quien delegue*

Signatura/ firma: JULIO CESAR JIMENEZ ESPEJO

Signatura / firma: Eduardo Jorge Dolón Sánchez

